



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 12/11/2021

OGGETTO: Liquidazione saldo competenze professionali Avv. Stefania Iannaccone – Ordinanza n. 18101 del 24 giugno 2021 Corte Suprema di Cassazione - R.G. n. 29704/2018 – IMU 2012 - Comune di Calabritto c/ Consorzio ASI della Provincia di Avellino. CIG:Z1533E0FCA.



IL DIRIGENTE RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- con nota del 24 giugno 2021, prot. n. 4162, il prof. Andrea Amatucci trasmetteva l'avviso di deposito unitamente all'Ordinanza n. 18101 del 24 giugno 2021, con la quale la Suprema Corte di Cassazione – Sezione Tributaria definiva il giudizio Consorzio ASI c/ Comune di Calabritto IMU 2012, con esito sfavorevole al Consorzio, provvedendo come segue: *“Rigetta il ricorso e condanna la parte ricorrente alle spese della presente fase di giudizio, liquidate in complessivi € 5.600,00 per compensi ed € 200,00 per esborsi, oltre le spese forfettarie e gli oneri di legge, compensate quelle di merito.....”*.
- con nota dell'08 luglio 2021, prot. n. 4471, il medesimo legale inoltrava la nota dell'avvocato di controparte (*Avv. Stefania Iannaccone*), finalizzata a conoscere le intenzioni del Consorzio in merito al pagamento delle spese di giudizio (e relative modalità), disposte dalla Suprema Corte di Cassazione con l'Ordinanza suddetta;
- con nota del 01 ottobre 2021, prot. n. 5722, il Responsabile ufficio Contabile trasmetteva anche questo Ufficio l'atto di ingiunzione fiscale del Comune di Calabritto (Av) IMU 2012 (*acquisito al prot. n. 5708, il giorno 30 settembre 2021*), emesso a seguito dell'Ordinanza della Corte di Cassazione n. 18101 del 24 giugno 2021 ;

Vista la nota del Comune di Calabritto del 21 ottobre 2021, acquisita al protocollo consortile 6161 del 21.10.2021, con la quale il Sindaco del medesimo Comune chiedeva al Consorzio ASI *“di provvedere al pagamento diretto dei compensi legali pari a complessivi € 6.899,60.....sul conto intestato all'avv. Stefania Iannaccone, sollevandolo da ogni responsabilità appena eseguito il pagamento”*;

Considerato che con l'Ordinanza innanzi menzionata, la Suprema Corte di Cassazione definiva il relativo giudizio con esito sfavorevole al Consorzio;

Visto il codice CIG Z1533E0FCA attribuito per la procedura in questione;

Vista la Fattura n. 9 del 20.10.2021 inoltrata dall'avv. Stefania Iannaccone con nota acquisita al protocollo consortile n. 6310, il giorno 29 ottobre 2021, relativa alle competenze professionali maturate e liquidate con l'Ordinanza n. 18101 del 24 giugno 2021, pari complessivamente ad € 6.899,60;

Ritenuto, quindi, opportuno provvedere alla liquidazione a titolo di onorario della somma indicata;

Visto il “Regolamento di Organizzazione” approvato con Delibera del C.D. n. 2014/3/37 assunta in data 24/02/2014 e ritenuta la propria competenza ad assumere il presente atto;

DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Impegnare, liquidare e pagare in favore dell'*Avv. Stefania Iannaccone* a saldo di tutte le spese ed onorari di lite la spesa complessiva di € 6.899,60, di cui € 5.600,00 per compensi, € 840,00 per Spese Generali ex art. 13 (15%), € 257,60 per CPA (4%), € 200,00 per esborsi ed € 2,00 per imposta di bollo, come da relativa Fattura n. 9 del 20 ottobre 2021 (*che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale*).
3. Incaricare il Responsabile dell'Ufficio Contabile di provvedere agli adempimenti consequenziali ed all'emissione del relativo mandato di pagamento, previa verifica della disponibilità di cassa.
4. Dare atto che:
 - alla presente procedura e' stato attribuito il CIG Z1533E0FCA;
 - il presente atto sarà sottoposto a ratifica del prossimo Comitato Direttivo utile;
 - il presente atto sarà pubblicato all'Albo Consortile per 15 giorni consecutivi;

La presente determinazione viene trasmessa :

- a) al Direttore Generale f.f.;
- b) al Presidente per il tramite del Dirigente dell'Ufficio di Staff;
- c) al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi ed ai fini degli adempimenti di cui alla Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013;
- d) al Responsabile dell'Ufficio Contabile.



Il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Amministrativo
Dott.ssa Roberta Giordano